

# دليل المستخدم

## مزود الخدمة

1.0

## التسجيل

الدخول على منصة العمل المرن mrn.sa ومن خلال الصفحة الرئيسية التوجه إلى " حساب جديد " والدخول على نافذة أنا مزود خدمة



### أنا مزود خدمة

سجل الدخول لحسابك لتتمكن من إنشاء ومتابعة عقود العمل المرن الخاصة بك أو بإحدى المنشآت التابعة.

سيتم التحويل لموقع الوزارة لإتمام الدخول عن طريق النفاذ الموحد.

بعد الدخول على نافذة أنا مزود خدمة سيتم إعادة توجيه المستخدم إلى صفحة النفاذ الموحد لوزارة الموارد البشرية كما هو موضح في الصورة أدناه لمطابقة بيانات المنشأة

عزيزي العميل مستخدم بوابة سعودي  
يمكنك الدخول من خلال النفاذ الوطني الموحد للاستفادة من الخدمات الإلكترونية المقدمة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

رقم الهوية الوطنية 

كلمة المرور 

رمز التحقق 

رمز جديد 

تسجيل دخول 

بعد تعبئة البيانات والدخول سيظهر للمستخدم جميع المنشآت التابعة له في مكتب العمل ويمكنه الإختيار بينها المنشأة المراد التوظيف بها

الدخول بحساب شركة آخر

رقم التسلسل رقم مكتب العمل 	رقم التسلسل رقم مكتب العما 	رقم التسلسل رقم مكتب العمل 
رقم التسلسل رقم مكتب العمل 	رقم التسلسل رقم مكتب العمل 	رقم التسلسل رقم مكتب العمل 

## بعد إختيار المنشأة يتم تعبئة بياناتها بشكل كامل

تعديل

### تربية مواشي- يحي علي عبدالله المازني

#### معلومات المنشأة

رقم إشترك المنشأة في التأمينات الإجتماعية	السجل التجاري
1010101012	1010101012
البريد الإلكتروني	الهاتف
	0000000000

#### العنوان الوطني

الرمز البريدي	المدينة
1	الرياض
الحى	الشارع
العليا	الملك فهد
رقم المبنى	صندوق بريد
1	14125
الرقم الإضافى	
-	

#### معلومات ممثل المنشأة

الإسم	الجنسية
بندر	سعودى

بعد الدخول لحساب المنشأة في المنصة ستظهر لوحة البيانات الخاصة بالمنشأة كما هو موضح في الصورة أدناه:

رقم الهوية	إسم المنشأة	رقم العامل	رقم العقد	بداية التعاقد	نهاية التعاقد	حالة العقد
			8694384491	2022-01-18	2022-01-22	تم إلغاء العقد
			1593927516	2022-01-02	2022-01-31	تم إلغاء العقد
			5205922956	2021-12-23	2021-12-28	تم إلغاء العقد
			4512160330	2021-12-23	2021-12-28	تم إلغاء العقد

ويمكن للمستخدم الاستفادة من لوحة التحكم وخدماتها كالاتي:-

- 1- **العقود:** هي صفحة تعرض جميع العقود التي تم توثيقها بنمط العمل المرن للمنشأة بجميع حالاتها ويمكن لصاحب العمل إختيار الخيار المناسب والبحث وفرز العقود.
- 2- **الفواتير:** هي صفحة توجد بها جميع فواتير الرواتب المستحقة لكل فرد.
- 3- **العاملين:** هم العاملين بنمط العمل المرن المسجلين في المنشأة.
- 4- **التنبيهات:** هي تنبيهات في حال تغير حالة العقود، على سبيل المثال: في حال إنتهاء عقد العامل يتم تنبيه المستخدم.
- 5- **صفحة الملف الشخصي:** صفحة تستعرض جميع بيانات المنشأة.
- 6- **الدخول بحساب آخر:** يمكن لصاحب المنشأة التبديل بين المنشآت التابعة له.
- 7- **الربط مع أصحاب العمل:** يمكن لمزود الخدمة التعاقد مع أصحاب الأعمال في المنصة وقبول دعوة تعاقد من خلال هذه النافذة.
- 8- **القوالب المحفوظة:** وهي قوالب عقود يتم إعدادها من قبل المستخدم كنموذج في حال وجود مهنة مكرره يمكنه الرجوع للقالب واستخدامه.
- 9- **إنشاء عقود:** من خلال هذه الخانة يمكن للمستخدم إنشاء عقود العمل المرن.

## إنشاء العقود

### إنشاء عقد جديد

إنشاء عقد لمنشأتي

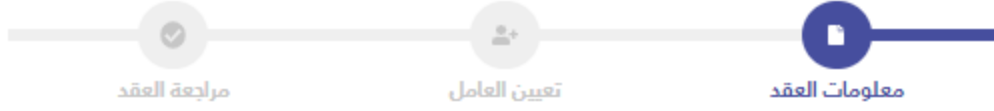
إنشاء عقد بالنيابة عن منشأة أخرى

إلغاء

التالي

بعد النقر على خانة إنشاء العقود من لوحة البيانات الرئيسية ستظهر هذه النافذة للمستخدم يتم النقر على " إنشاء عقد جديد " لتحديد عملية التعاقد أما أن تكون لصالح المنشأة نفسها أو التوظيف نيابةً عن منشأة تم الربط معها مسبقاً، ويمكن أيضاً دعوة المنشآت للإنضمام للمنصة بالبحث الواضح في الصورة أدناه، كما سيظهر للمستخدم نموذج إنشاء عقد العمل المرن كما هو موضح في الصورة أدناه، ويتم تعبئة البيانات المطلوبة بشكل كامل لصياغة العقد " العقد الموجود في المنصة تمت مراجعته مسبقاً وهو مطابق لنمط العمل المرن " كما يمكن للمستخدم إضافة شروط أو بنود إضافية في حال الرغبة

## عقد عمل جديد



لتنمكن من إضافة عقد بالنيابة عن منشأة من فضلك قم بالبحث عن المنشأة أو دعوة منشأة جديدة إن لم تكن مسجلة بمرن

### اسم المنشأة

يمكنك البحث باستخدام اسم المنشأة أو رقمها

دعوة منشأة جديدة



أكتب إسم أو رقم الشركة

### معلومات العقد

المسمى الوظيفي في التأمينات الإجتماعية \*



أكتب المسمى الوظيفي

المسمى الوظيفي \*

تاريخ انتهاء العقد \*



mm/dd/yyyy

تاريخ بداية العقد \*



mm/dd/yyyy

إجمالي ساعات العمل \*

الموقع \*

اختر مدينة

مجموع الراتب الكلي (تُحسب أوتامتيكياً)

سعر الساعة \*

### المهام الوظيفية

**I** **≡** **••** **≡** **≡** **≡** **B** **I** **U**

بعد الإنتهاء من صياغة العقد يتم التوجه لصفحة دعوة عامل مرن كما هو موضح في الصورة أدناه، ويمكن البحث عن المسجلين في منصة العمل المرن أو دعوة عامل غير مسجل في المنصة بإدخال رقم الهوية وتاريخ الميلاد

## عقد عمل جديد



تعيين عامل جديد

البحث عن عامل

المسمى الوظيفي	المهارة	اسم العامل أو رقم الهوية
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="10"/>

**بدر**  
رقم الهوية

ذكر  أنثى

الرياض  البرودكت مانجر

الملف الشخصي

[تعديل معلومات العقد >](#)

بعد دعوة العامل ستظهر صفحة "مراجعة العقد" يمكن من خلالها التأكد من البيانات المدخلة قبل إرسال العقد



## عقد عمل جديد



معلومات العقد	تعديل معلومات العقد
المسمى الوظيفي	المسمى الوظيفي في التأمينات الإجتماعية
بارستا	صانع فهوة وشاي وغيرها
الموقع	مدة العقد
الرياض	2022-01-20 - 2022-01-16
إجمالي ساعات العمل	سعر الساعة
30	30
مجموع الراتب الكلي	
900	
المهام الوظيفية	
الشروط الخاصة	

معلومات العامل (الطرف الثاني)	إعادة تعيين العامل
إسم العامل	النوع
بدر	ذكر
المدينة	رقم الهوية
الرياض	
الجنسية	تاريخ الميلاد
سعودي	
رقم الجوال	البريد الإلكتروني
	badr@test.com

أوافق على الشروط والأحكام\*

إرسال تذكير بإنهاء العقد

حذف العقد

إرسال العقد

بعد الموافقة على الشروط والأحكام يتم النقر على خانة إرسال العقد، لإنهاءه وإرساله للعامل المرين

## رررربة

هل انر رررررر من انشاء هذا العقر و ارسال رررررر الربة  
العامل؟

إلراء

رررررر

وبعد إرسال العقر ستررر رسالة نصبة للعامل المرر رررررر بوجود عقر فب منصة العمل المرر  
(مءة صلاحبة العقر خمسة أربم من راررب الارسال) وإررررر القبول أو الررفض وربمكن إستعرارض  
العقر بربرب رالارها فب لورر الببارر الرربسبة للرررررررر.

## التعاقد مع أصحاب العمل

الملف الشخصي

الدخول بحساب آخر

طلبات الانضمام مع أصحاب العمل

خروج

من لوحة التحكم الرئيسية وبعد النقر على خانة " الربط مع أصحاب العمل " ستظهر الصفحة التالية:-

الشركات المرتبطة

الدعوات



لا توجد طلبات انضمام جديدة

- 1- **الدعوات:** الدعوات التي تم إستلامها من أصحاب الأعمال للإنضمام مع مزود الخدمة.
- 2- **الشركات المرتبطة:** الشركات التي أتمت عملية الإنضمام مع مزود الخدمة.

## آلية إحتساب الساعات

الحد الأعلى لليوم: 12 ساعة للفرد في منشأة واحدة

الحد الأعلى في الشهر (30 يوم) : 95 ساعة للفرد في منشأة واحدة

مثال لعملية الإحتساب:

إفتراضاً بأنه تم إنشاء عقد لمدة 5 أيام، فإنه سيكون حد الساعات المسموح هو 60 ساعة، حيث يحتوي اليوم على 12 ساعة متاحة وبحد أقصى 95 ساعة في الشهر

معادلة الإحتساب:

مدة العقد بالأيام x ساعات العمل = الحد الأقصى للساعات المتاحة

" بحد أقصى 95 ساعة شهرياً "

## آلية إحتساب نطاقات والمؤسسة العامة للتأمينات الإجتماعية

معايير إحتساب الخدمة للفرد: 168 ساعة في منشأة أو أكثر

معايير فوترة المؤسسة العامة للتأمينات الإجتماعية للمنشآت: في حال إكمال الفرد أكثر من 168 ساعة سيتم مباشرةً فوترة المنشآت - فرع المعاشات فقط - التي عمل فيها الفرد أكثر من 60 ساعة سواءً كانت منشأة واحدة أو أكثر.

معايير إحتساب نطاقات للمنشأة: في حال إكمال الفرد 168 ساعة في المنشأة نفسها